

**Al Dirigente Scolastico
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO
di
MONTECHIARUGOLO (PR)**

OGGETTO: Richiesta di permesso retribuito.

Il/La sottoscritto/a _____

in servizio presso questo Istituto Comprensivo nel plesso di _____

con la qualifica di _____ con posizione giuridica a tempo indeterminato / a tempo determinato

fa richiesta ex CCNL

di n° _____ giorno/i di permesso retribuito/i: - per personali motivi

dal _____ e fino al _____.

Allega documenti: _____

Reperibilità: _____

Basilicogoiano, _____

data

firma

Visto, si concede/non si concede

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Marianna Rusciano**