



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO

“CECROPE BARILLI”

Via Parma 70 - 43022 BASILICAGOIANO (PR)

Tel 0521/686329 – Fax 0521/686072

RELAZIONE SULL'UTILIZZO DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

PREMESSA

I criteri di utilizzo del fondo dell'Istituzione scolastica sono stati concordati in apposite riunioni con la RSU, tenuto conto delle esigenze derivanti dal Piano dell'Offerta formativa, delle competenze e delle disponibilità del personale, delle attività previste e delle risorse a disposizione.

- Tali criteri si applicano a tutto il personale docente e ATA dell'Istituto, con contratto a tempo determinato e indeterminato
- Le risorse del fondo dell' Istituzione scolastica sono suddivise tra le varie figure professionali presenti nell'Istituto sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal POF, dalla Carta dei Servizi e dal Regolamento di Istituto.
- L'effettiva assegnazione del compenso avviene sulla base della documentazione prodotta sulle attività svolte, finalizzata ad evidenziare il valore aggiunto che ogni attività/funzione ha costituito per l'Istituto in termini di qualità del servizio, efficacia, economicità ed efficienza.
- I compensi indicati successivamente sono da intendersi al lordo dipendente

FINANZIAMENTI A DISPOSIZIONE

Il fondo dell'Istituzione Scolastica di € 30.878,01 24.882,26(lordo dipendente) a.s. 2013/14 e residuo a.s. 2012/13 €, è determinato, ai sensi dell'art. 85 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale dell' 08/04/08, da:

- Per il personale docente € 17.665,61
- Per il personale ata € 4.215,85
- Indennità direzione DSGA+ sostituito DSGA € 3.000,80

Il fondo dell' Istituzione Scolastica è stato impegnato per remunerare le seguenti attività:

PERSONALE DOCENTE (art. 88 CCNL e art. 43 C.I.S.)

Supporto alle attività organizzative (collaboratori del Dirigente, referenti di plesso): € 12.250,00

Per i Collaboratori del Dirigente la documentazione prodotta deve evidenziare il valore aggiunto in termini di:

- efficacia
- efficienza
- economicità

Si chiede inoltre di produrre copia di eventuale materiale prodotto e di sottolineare i risultati attesi e quelli raggiunti.

Il compenso previsto è assegnato ai Coordinatori di plesso tenendo conto:

- delle dimensioni e della complessità del plesso di competenza
- della diminuzione e/o della risoluzione di incidenti critici
- dei progressi in termine di efficacia ed efficienza nel funzionamento organizzativo del plesso, nella diffusione delle informazioni
- della collaborazione con il Dirigente alla soluzione di problemi emergenti
- del numero e degli esiti di incontri con enti
- della partecipazione ad iniziative e manifestazioni relative al plesso di competenza

**Supporto alla didattica (componenti di gruppi e commissioni di studio e ricerca).
€ 875,00**

La documentazione richiesta per l'assegnazione del compenso evidenzia:

- risultati attesi e risultati delle iniziative che si sono organizzate o cui si è partecipato
- materiali prodotti
- trasferibilità delle esperienze
- miglioramenti prodotti nell'Istituto
- risultati della consulenza ai colleghi
- risultati della rapporti con enti
- dichiarazione che le attività sono state svolte al di fuori il normale orario settimanale

Attività di arricchimento dell' offerta formativa (produzione di materiale, referenti di progetto POF): € 3.727,50

La documentazione presentata deve evidenziare:

- caratteristiche e funzionalità del materiale progettato e/o prodotto
- progressi rilevati in termini di efficacia, efficienza ed economicità
- dichiarazione che le attività sono svolte al di fuori dell'orario settimanale di servizio

Compensi per funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa (art. 45 Contratto Integrativo di Istituto)

La somma a disposizione per il personale docente per l'A.S. 2013/14:

(€ 3.421,12 lordo dipendente), è ripartita, a seconda delle attività svolte, sulla base di specifiche relazioni, tra i Docenti individuati dal Collegio come assegnatari di funzioni strumentali al Piano dell'Offerta Formativa per i seguenti ambiti:

- BES
- integrazione degli alunni diversamente abili
- prevenzione del disagio
- interculturale
- CTPP Istruzione adulti

La documentazione prodotta deve evidenziare:

- i risultati attesi e i risultati raggiunti per ogni funzione assunta
- il materiale prodotto
- il valore aggiunto per l'Istituto
- la partecipazione ad attività di formazioni
- la quantità e la qualità dei rapporti con Enti/Associazioni/Famiglie
- l'espletamento delle mansioni in orario diverso da quello di servizio

PERSONALE ATA

Attività aggiuntive (art. 88 c.2 lett.e CCNL 29/11/2007)

La somma a disposizione per il personale ATA € 4.215,85(lordo dipendente) è ripartita, a seconda delle attività e incarichi specifici svolti per l'attuazione del impiegata per retribuire il seguente incarico specifico assegnati per l'attuazione del POF:

La documentazione richiesta per l'assegnazione del compenso deve evidenziare:

- in modo analitico le attività svolte con data, durata e motivazione dell'intervento
- i miglioramenti apportati all'organizzazione e realizzazione del servizio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Fiorenza Copertini)

