

VERBALE N° 12 del Consiglio d'Istituto del 26 aprile 2016

A.S. 2015/2016

Oggi, martedì 26 aprile 2016, alle ore 18,00, nella sala insegnanti della Scuola Secondaria di Primo Grado di Basilicogiano, si riunisce il Consiglio dell'Istituto "C. Barilli" di Montechiarugolo, per discutere i seguenti ordini del giorno:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Variazione di bilancio;
3. Accordo di rete per bando Cariparma;
4. Modifica orario scuola primaria;
5. Visite e viaggi di istruzione;
6. Criteri per formazioni classi;
7. Diario scolastico;
8. Progetto "atelier creativi";
9. Varie ed eventuali.

Presiede il Signor Carlo Dazzi; sono presenti tutti i consiglieri ad eccezione di Elena Menozzi (componente docenti), Frigeri Milva (componente docenti), Pedrelli Cristina (componente genitori), assenti giustificati. Funge da segretaria verbalizzante l'insegnante Annapaola Nitto.

Il presidente, accertata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione dei vari punti all'ordine del giorno.

1. Il Presidente Dazzi dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità (**delibera n.1**).
2. Il Dirigente Scolastico comunica la proposta di modifica del Programma Annuale 2016 in conseguenza di maggiori accertamenti che si sono avuti durante l'esercizio finanziario e della distribuzione dell'avanzo di amministrazione definitivo.

Assegnazioni fondi europei per Progetto PON-FESR "Tecnologie per una didattica inclusiva" : è stato previsto un nuovo Progetto per la gestione del finanziamento europeo per l'acquisto di 6 LIM da installare nel plesso della scuola primaria di Basilicogiano e 11 computer portatili per l'allestimento di un laboratorio mobile.

Si è avuto un maggiore accertamento di 90 euro come quote di contributi volontari dei genitori degli alunni iscritti nel corso nell'anno scolastico 2015/16.

La quota di partecipazione per l'uscita didattica a Sestola e per le uscite sul territorio ammontano a Euro 3.449,000.

Si è provveduto alla distribuzione tra i vari aggregati e progetti della quota dell'avanzo di amministrazione definitivo al 31/12/2015 non inserito nel programma annuale 2016.

L'avanzo relativo agli aggregati A1/A2/P1/P2 di complessivi € 4.535,19 è stato riassegnato ai rispettivi aggregati come da prospetto sottostante.

L'ulteriore disponibilità ammontante ad € 2.202,02, è stata equamente distribuita nei progetti A4- Spese per investimenti, P3- Formazione personale, P6- Sicurezza. Ciò in considerazione della necessità di disporre di somme per l'acquisto di beni mobili per l'allestimento di laboratori e per consentire di attendere agli impegni assunti con la stipula degli accordi di rete relativamente alle somme a carico delle singole istituzioni scolastiche, per la formazione del personale. Per il prossimo anno scolastico, inoltre, con le somme disponibili sul progetto P03, si prevede di implementare la formazione già avviata quest'anno sul curriculum verticale per competenze. Particolare attenzione, inoltre, viene sempre dedicata al tema della sicurezza per cui si ritiene di dover incrementare, con parte dell'avanzo, anche lo specifico progetto P06.

Il Consiglio esprime parere favorevole e delibera all'unanimità (**delibera n°2**).

3. Il Dirigente Scolastico presenta la partecipazione della scuola al Progetto Cariparma, in accordo di rete con altre scuole della Pedemontana. Il Progetto prevede attività di prevenzione contro la dispersione scolastica. L'Istituto Comprensivo IC di Felino assume il ruolo di istituzione capofila della rete. "Il Progetto Making Lab: la scuola si apre al territorio" è un accordo tra scuole che ha per oggetto la realizzazione, per gli anni scolastici 2016/17 e 2017/2018, di un progetto di promozione dell'innovazione didattica attraverso l'utilizzo di nuove metodologie per l'acquisizione e la certificazione delle competenze chiave europee di cittadinanza con cui si intende garantire la formazione per poli territoriali offerta ai docenti per l'innovazione nelle scuole di appartenenza; la ricerca e sperimentazione svolta da docenti con il supporto di figure di tutoraggio; l'attivazione di una piattaforma web per la documentazione, il feedback, il monitoraggio dell'efficacia dei diversi interventi; la disseminazione delle competenze. Il progetto, in concreto, prevede l'allestimento di laboratori pomeridiani volti a promuovere il sapere scientifico e tecnologico.

Il progetto, se approvato, si concluderà il 31.08.2018.

Il Consiglio d'Istituto esprime parere favorevole e delibera all'unanimità (**delibera n°3**).

4. Il Dirigente sottopone ai Consiglieri le proposte di modifica dell'orario della scuola primaria, sottolineando, tuttavia, la necessità di verificare che ci sia compatibilità tra gli orari proposti e l'orario dei trasporti pubblici, ed evidenziando la necessità che intercorrano almeno 40 minuti tra l'uscita degli alunni della scuola primaria e quelli della scuola media, al fine di permettere al pulmino di percorrere in tempo utile il tragitto di ritorno.

Si discute per cercare la tipologia d'orario più adatta e funzionale; si opta, infine per l'ipotesi che prevede l'uscita il lunedì e il mercoledì, alle ore 13.

Ipotesi oraria Scuola Primaria - A.S. 2016/2017

LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
8.20 – 9.20	8.20 – 9.20	8.20 – 9.20	8.20 – 9.20	8.20 – 9.20
9.20 – 10.20	9.20 – 10.20	9.20 – 10.20	9.20 – 10.20	9.20 – 10.20
10.20 – 10.30 int	10.20 – 10.30 int	10.20 – 10.30 int	10.20 – 10.30 int	10.20 – 10.30 int
10.30 – 11.30	10.30 – 11.30	10.30 – 11.30	10.30 – 11.30	10.30 – 11.30
11.30 – 13.00	11.30 – 12.25	11.30 – 13.00	11.30 – 12.25	11.30 – 12.30
	MENSA/DOPOMENSA 12.25 – 13.30		MENSA/DOPOMENSA 12.25 – 13.30	
	13.30 – 14.30		13.30 – 14.30	
	14.30 – 15.30		14.30 – 15.30	
	15.30 – 16.30		15.30 – 16.30	

Tutti i componenti del Consiglio d'Istituto sono favorevoli alla proposta e deliberano all'unanimità la scelta (**delibera n.4**).

5. Il Dirigente Scolastico dà lettura del calendario delle visite e dei viaggi di istruzione. Si fa presente ai Consiglieri che, secondo le disposizioni ministeriali in materia di viaggi di istruzione, le Istituzioni scolastiche dovranno comunicare alla polizia stradale le uscite didattiche al fine di consentire adeguati controlli sui mezzi e sull'idoneità del personale conducente. Le suddette disposizioni lasciano al D.S. discrezionalità sulle uscite da comunicare. La Dirigente, al fine di evitare che le troppe richieste vanifichino e ingolfino il lavoro delle autorità preposte al controllo, ritiene di dover comunicare le uscite che verranno effettuate al di fuori del territorio di Parma anche di un solo giorno, per garantire la massima sicurezza e adeguato controllo dei mezzi.

Si precisa, inoltre, che al prospetto presentato, bisogna aggiungere, all'interno dell'uscita a Gattatico per le classi terze in visita al Museo Cervi, la visita che le stesse classi svolgeranno nella stessa giornata a Brescello con un costo aggiuntivo di 80 euro complessivi circa finanziato

dall'Associazione nazionale "Vittime civili di guerra" per un costo totale di 1.200 euro .
La proposta viene approvata all'unanimità (**delibera n.5**).

6. Il Dirigente Scolastico comunica che, per il prossimo anno scolastico, bisognerà provvedere allo sdoppiamento della classe seconda della scuola primaria di Basilicagoiano, in seguito ad alcune problematiche emerse, al fine di assicurare che le attività didattiche possano svolgersi in un ambiente sereno, di tranquillità e proficua collaborazione con le famiglie. Nella suddivisione delle classi si terrà conto dei criteri già definiti dal Regolamento d'Istituto e si rimanda ai docenti la formulazione di una proposta che tenga conto delle necessità formative degli alunni delle classi. Si delega al Dirigente scolastico e al collegio docenti di applicare i criteri proposti. Il Consiglio approva all'unanimità (**delibera n°6**).

7. Il Dirigente Scolastico chiede si vuole provvedere all'acquisto, anche per il prossimo anno, del diario scolastico. Acquisito il parere favorevole, comunica che si provvederà alla scelta della ditta fornitrice, cercando di assicurare il giusto rapporto qualità – prezzo. Si propone l'acquisto di cappellini colorati per gli alunni della scuola primaria e dell'infanzia, per poterli indossare nelle varie uscite e gite didattiche. In seguito si valuterà sulla possibilità di acquistare una maglietta con impresso il logo del nostro Istituto Comprensivo per gli alunni della scuola media. Il Consiglio esprime parere favorevole. (**delibera n° 7**).

8. La Dirigente scolastica comunica che il Ministero della Pubblica Istruzione, nell'ambito del PNSD (Piano nazionale scuola digitale) ha emanato un bando per la progettazione di Atelier creativi. Ogni progetto vincitore potrà avere un contributo massimo pari a 15.000 euro. Tutte le istituzioni scolastiche ed educative statali del I ciclo di istruzione, singolarmente o in rete, che dispongano di spazi idonei e disponibili, sono state invitate a presentare le loro idee per costruire *atelier* creativi per i propri alunni, luoghi incentrati su arredi mobili e modulari, sul gioco educativo e sul protagonismo degli studenti attraverso apprendimento pratico ed esperienziale. I progetti potranno essere per *atelier* standard, funzionali al conseguimento delle competenze di base, oppure specializzati, finalizzati al conseguimento di competenze per una specifica area disciplinare. Il progetto presentato dal nostro Istituto prevede l'allestimento di un laboratorio linguistico per l'alfabetizzazione degli stranieri. Tale laboratorio sarà aperto e disponibile anche al territorio per corsi per gli adulti, portando avanti, così una tradizione che ha visto impegnato il nostro istituto come sede di CTP.

Il Consiglio esprime parere favorevole e delibera all'unanimità (**delibera n. 8**).

9. La docente Casavola comunica che il 19 maggio 2016 sul territorio di Parma sarà effettuata una prova di evacuazione generale alle ore 11, che coinvolgerà tutte le scuole della Pedemontana coinvolte nel progetto " Insieme" all'interno del Piano di Protezione Civile.

Discussi tutti i punti all'ordine del giorno la riunione termina alle ore 21,15.

Basilicagoiano, 26 aprile 2016

Il Presidente
Carlo Dazzi

La Segretaria
Anna Paola Nitto