

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNO/A

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Montechiarugolo

I sottoscritti _____ (padre)

e _____ (madre)

aventi la patria podestà dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____ della Scuola Secondaria di primo grado " G. Marconi" di Basilicogioiano

VISTO l'art. 19-bis comma 1, della Legge n. 172/2017;

CONSIDERATA l'età e il grado di autonomia di nostro/a figlio/a, nonché lo specifico contesto territoriale e scolastico nel quale è collocata l'Istituzione Scolastica a cui nostro figlio è iscritto

Nell'ambito di un processo volto alla auto-responsabilizzazione del minore

AUTORIZZANO

il proprio figlio/a ad uscire autonomamente dalla scuola, senza la presenza di accompagnatori, alla fine delle lezioni.

DICHIARANO

- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e dei potenziali pericoli, e che il proprio figlio/a conosce e ha già percorso autonomamente senza accompagnatori;
- di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del proprio figlio/a, e che lo stesso/a ha già manifestato autonomia e capacità di evitare situazioni di rischio;

SI IMPEGNANO A

- controllare i tempi di percorrenza, le abitudini del proprio figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- a dare chiare istruzioni affinché il proprio figlio/a, all'uscita dalla scuola, rientri direttamente alla propria abitazione;
- informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si dovessero modificare;
- ritirare il proprio figlio/a personalmente, o tramite adulto appositamente delegato, su eventuale richiesta della scuola qualora sia opportuno per motivi di sicurezza e/o salute;
- ricordare costantemente al proprio figlio/a la necessità di corretti comportamenti e il rispetto del codice della strada.

La presente autorizzazione NON vale anche nel caso di uscita anticipata rispetto al termine ordinario, ovvero posticipata in caso di uscite didattiche, viaggi di istruzione, eventi etc che si concludano oltre l'orario previsto.

Data _____

Firma (padre) _____

Firma (madre) _____