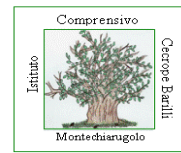




**ISTITUTO COMPRENSIVO DI  
MONTECHIARUGOLO  
“CECROPE BARILLI”**



Via Parma 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it sito web: www.icmontechiarugolo.gov.it	Tel 0521/686329 687582 Fax 0521/686072
Cod. Mecc.: PRIC80600V – Cod. Fisc.: 80011390343 – Cod. Univoco fatt. elettronica: UF6F3X		

Prot. n. 1999/C14

Montechiarugolo, 14/05/2019

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto della fornitura di **CONSUMABILI PER LA STAMPA**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 207,28 (IVA esclusa), CIG Z8D285E8E1.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO “CECROPE BARILLI” DI MONTECHIARUGOLO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

- VISTO** il Regolamento d'Istituto, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 27/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 2 del 27/02/2019;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;
- VISTO** VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo - Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff" - Azione 10.2.5. "Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa" - Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico";
- VISTO** VISTO il progetto 10.2.5A-FSEPON-EM-2018-45 "Esplorando luoghi conosciuti", presentato da questo Istituto in risposta a tale Avviso;

<b>VISTA</b>	la nota AOODGEFID prot. 9282 del 10/04/2018, di approvazione della graduatoria e formale autorizzazione del suddetto progetto;
<b>VISTO</b>	il regolamento per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, che prevede spese di gestione per la realizzazione dei progetti;
<b>ACCERTATA</b>	la necessità di acquistare consumabili per la stampa necessari per la gestione del progetto di cui sopra;
<b>DATO ATTO</b>	della necessità di affidare la fornitura del materiale sopra indicato (precisamente toner per stampanti), per un importo stimato di circa Euro 210,00 (IVA esclusa);
<b>DATO ATTO</b>	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
<b>PRESO ATTO</b>	che la spesa per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 207,28, IVA esclusa (€ 252,88, IVA pari a € 45,60 inclusa);
<b>DATO ATTO</b>	che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da n. 3 operatori economici, al fine di selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>– offerta economicamente più vantaggiosa, in termini di rapporto tra prezzo e capacità/resa del prodotto;</li> <li>– spese di spedizione;</li> <li>– tempi di consegna della merce;</li> </ul>
<b>VISTE</b>	le note con le quali sono stati richiesti a n. 3 operatori economici appositi preventivi per l'affidamento dei lavori in parola: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Operatore "LA CONTABILE S.P.A." (con sede legale a REGGIO EMILIA) – nota prot. 1614/C14 del 10/04/2019;</li> <li>– Operatore "INK TONER E CARTUCCE PER STAMPANTI" (con sede legale a PARMA) – nota prot. 1614/C14 del 10/04/2019;</li> <li>– Operatore "ARAGORN LAB S.A.S." (con sede legale a PARMA) – nota prot. 1614/C14 del 10/04/2019;</li> </ul>
<b>ACQUISITI</b>	i preventivi presentati da n. 2 operatori economici interpellati: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Operatore "LA CONTABILE S.P.A." (con sede legale a REGGIO EMILIA) – preventivo n. 4885/00 del 16/04/2019, acquisito agli atti con prot. 1716/C14 del 17/04/2019;</li> <li>– Operatore "ARAGORN LAB S.A.S." (con sede legale a PARMA) – preventivo n. 32 del 12/04/2019, acquisito agli atti con prot. 1717/C14 del 17/04/2019;</li> </ul>
<b>CONSIDERATO</b>	che l'operatore "INK TONER E CARTUCCE PER STAMPANTI" (con sede legale a PARMA) non ha presentato alcun preventivo;
<b>VALUTATO</b>	di procedere alla comparazione dei preventivi pervenuti, mettendo a confronto le caratteristiche dei singoli prodotti, al fine di individuare, per ogni prodotto, l'offerta più vantaggiosa;

- RITENUTO** di affidare i lavori in parola all'operatore "ARAGORN LAB S.A.S." (con sede legale a PARMA), limitatamente ai prodotti per i quali l'offerta presentata da tale operatore risulta essere più vantaggiosa in termini di rapporto tra prezzo e capacità/resa del prodotto, per un importo pari a € 252,88 (IVA inclusa);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8D285E8E1**;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 207,28, oltre IVA (pari a € 252,88 IVA compresa), e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura avente ad oggetto "consumabili per la stampa" all'operatore economico ARAGORN LAB S.A.S. di PARMA (PR), per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 252,88, IVA inclusa (€ 207,28 + IVA pari a € 45,60);
- di autorizzare la spesa complessiva € 252,88, IVA inclusa, da imputare all'Aggregato P02-4 (Tipo 2 – Conto 3 – Sottoconto 9) della gestione in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio in corso;
- di nominare il D.S.G.A. Rag. Tiziana Scaffardi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Marianna Rusciano  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93