



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

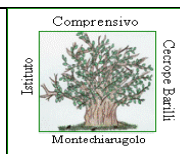


MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRESIVO DI MONTECHIARUGOLO  
"CECROPE BARILLI"**



Via Parma, 68  
43022  
BASILICAGOIANO (PR)

indirizzo e.mail: [pric80600v@istruzione.it](mailto:pric80600v@istruzione.it)  
e.mail certificata: [pric80600v@pec.istruzione.it](mailto:pric80600v@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icmontechiarugolo.edu.it](http://www.icmontechiarugolo.edu.it)

Tel 0521/686329 687582  
Fax 0521/686072

Prot. n. 1686/C14

Montechiarugolo, 05/06/2020

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto della fornitura di NOTEBOOK (Progetto 10.8.6A – FESR-PON-EM-2020-175 "CONDIVIDERE PER CRESCERE"), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 9.500,00 (IVA esclusa), CIG ZAB2D17CB6 - CUP E52G20000760007.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DELL'ISTITUTO COMPRESIVO "CECROPE BARILLI" DI MONTECHIARUGOLO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del

succitato D.I. 129/2018;

- VISTO** il Regolamento d'Istituto, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 27/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), che prevede che ogni anno venga definito un piano di acquisti per ampliare e tenere aggiornate le dotazioni, attingendo anche a finanziamenti di enti esterni, con particolare riguardo agli strumenti informatici;
- VISTO** il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 3 del 09/12/2019;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] *la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]*»;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] *la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza*»;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti*

*dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;*

- VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
- VISTA** la Legge n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020 *“per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo”* - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- CONSIDERATO** che, nell'attuale fase emergenziale dovuta alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, l'Avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di SMART CLASS e di DEVICES, da assegnare in comodato d'uso gratuito agli alunni che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio, e che, superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche;
- VISTO** il progetto “CONDIVIDERE PER CRESCERE”, presentato da questo Istituto, in risposta al suddetto Avviso pubblico, al fine di ottenere i finanziamenti necessari all'acquisto di NOTEBOOK utili per la didattica a distanza e per le finalità di cui al paragrafo precedente;
- VISTE** le note prot. n. 0010342 del 30/04/2020 e prot. n. AOODGEFID-10444 del 05/05/2020, con le quali tale progetto, con codice identificativo “10.8.6A-FESRPN-EM2020-175”, è stato autorizzato dal Ministero dell'Istruzione;
- PRESO ATTO** dell'esistenza di n. 3 convenzioni Consip attive (“PC PORTATILI 3 – LOTTO 1 - INTERPELLO”, “PC PORTATILI E TABLET 3”, “PERSONAL COMPUTER E TABLET 4”)

riguardanti tale categoria merceologica, ma che i notebook offerti nell'ambito di tali convenzioni non risultano rispondenti al fabbisogno di questa Istituzione Scolastica;

**PRESO ATTO** che il Sistema Dinamico ICT SDAPA, presente a Consip, consente l'indizione di Appalti Specifici volti all'acquisto di personal computer portatili, solo per Appalti di valore superiore alla soglia comunitaria;

**CONSIDERATA** la necessità di affidare la fornitura del materiale sopra indicato (NOTEBOOK);

**VERIFICATO** che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**DATO ATTO** che sono stati selezionati alcuni prodotti, tra quelli presenti a MEPA, ed esaminate le relative schede tecniche, al fine di individuare gli articoli più rispondenti al fabbisogno di questa Istituzione Scolastica;

**RITENUTO** opportuno approfondire l'indagine di mercato, attraverso la richiesta di preventivi a n. 6 operatori economici accreditati a MEPA, fornitori dei prodotti precedentemente selezionati, allo scopo di individuare l'operatore maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, tenuto conto di diversi fattori:

- miglior rapporto qualità-prezzo, valutate attentamente le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti (in particolare, dimensioni del DISPLAY, CPU, RAM, SSD, porta video HDMI);
- tipo di garanzia offerta e durata della garanzia;
- spese di spedizione;
- tempi di consegna della merce;

**DATO ATTO** che gli operatori economici ai quali è stata presentata richiesta di preventivo sono:

- OMNIA NET S.A.S, con sede legale a Serra San Bruno (VV), Via Gramsci 40;
- ZEMA S.R.L.s., con sede legale a Bassano Del Grappa (VI), Via Beato Angelico 9;
- ADPARTNERS S.R.L., con sede legale a Chioggia (VE), Via Altea 12/a;
- LOGATEK S.r.l., con sede legale a Roma (RM), Via Cornelia 498;
- KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. UNIPERSONALE, con sede legale a San Giorgio Bigarello (MN), Via Cavour 1;
- DPS INFORMATICA, con sede legale a Fagagna (UD), Piazza Marconi 11;

**VALUTATI** I preventivi formulati dagli operatori economici di seguito indicati:

- ADPARTNERS S.R.L. di Chioggia (VE), come da preventivo n. 607/2020 del 26/05/2020, acquisito agli atti con prot. n. 1620/C14 del 26/05/2020;
- OMNIA NET S.A.S. di Serra San Bruno (VV), come da preventivo prot. n. 69/E del 26/05/2020, acquisito agli atti con prot. n. 1621/C14 del 26/05/2020;
- LOGATEK S.r.l. di Roma (RM), come da preventivo del 26/05/2020, acquisito agli atti con prot. n. 1625/C14 del 27/05/2020;
- ZEMA S.R.L.s. di Bassano Del Grappa (VI), come da preventivo n. 2382 del 29/05/2020, acquisito agli atti con prot. n. 1683/C14 del 05/06/2020;

**DATO ATTO** che le ditte KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. UNIPERSONALE di San Giorgio

Bigarello (MN) e DPS INFORMATICA di Fagagna (UD), ancorché invitate a presentare la loro migliore offerta, non hanno fatto pervenire il preventivo richiesto;

**PRESO ATTO** che la spesa per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 9.500,00, IVA esclusa (€ 11.590,00, IVA pari a € 2.090,00 inclusa);

**CONSIDERATO** che, a seguito della suddetta indagine di mercato, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultata essere quella dell'operatore OMNIA NET S.A.S, con sede legale e SERRA SAN BRUNO (VV), Via Gramsci 40, P.IVA 00978700797;

**TENUTO CONTO** che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 11.590,00 (IVA inclusa), rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, in quanto:

- il rapporto tra qualità e prezzo del prodotto risulta vantaggioso;
- la spedizione è gratuita;
- i tempi di consegna della merce sono rapidi;

**TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato invitato (risultando non affidatario) nel precedente affidamento;

**CONSIDERATO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: 1) consultazione del casellario ANAC; 2) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- provvederà, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
  - alla risoluzione del contratto medesimo stesso ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) ZAB2D17CB6 ed il Codice Unico Progetto (CUP) E52G20000760007;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 9.500,00, oltre IVA (pari a € 11.590,00 IVA compresa), e trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della fornitura avente ad oggetto "NOTEBOOK", all'operatore economico OMNIA NET S.A.S, con sede legale e SERRA SAN BRUNO (VV), Via Gramsci 40, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 11.590,00, IVA inclusa (€ 9.500,00 + IVA pari a € 2.090,00);
- di autorizzare la spesa complessiva di € 11.590,00 (IVA inclusa), di cui:
  - € 9.500,00 da imputare all'Aggregato A03-8 (Tipo 04 – Conto 03 – Sottoconto 017) della gestione in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio in corso;
  - € 2.090,00 da imputare all'Aggregato A03-8 (Tipo 06 – Conto 01 – Sottoconto 004) della gestione in conto competenza del Programma annuale per l'esercizio in corso;
- di nominare il D.S.G.A. Rag. Tiziana Scaffardi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Marianna Rusciano  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93