



ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO “CECROPE BARILLI”



Via Parma 68
43022
BASILICAGOIANO (PR)

indirizzo e.mail: pric80600v@istruzione.it
indirizzo e.mail certificata: pric80600v@pec.istruzione.it
sito web: www.icmontechiarugolo.edu.it

Tel 0521/686329 687582
Fax 0521/686072

- **Al Personale ATA**
- **Al Sito Web dell'Istituto**

OGGETTO: Elezioni per rinnovo triennale del Consiglio d'Istituto aa.ss. 2020/2021, 2021/2022 e 2022/2023.

ISTRUZIONI OPERATIVE SULLE MODALITA' DI VOTO

Premessa

In riferimento alle prossime elezioni per il rinnovo triennale del Consiglio d'Istituto, alla luce delle recenti disposizioni normative che definiscono le misure urgenti da adottare sull'intero territorio nazionale ai fini del contenimento del contagio da COVID-19, si ritiene opportuno fornire chiarimenti circa le modalità voto.

Come stabilito dal DPCM 3 novembre 2020 e come confermato dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 1990 del 5 novembre 2020, *“Il rinnovo degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche avviene secondo modalità a distanza nel rispetto dei principi di segretezza e libertà nella partecipazione alle elezioni”*.

In applicazione di tali disposizioni, al fine di rendere possibili le votazioni in piena sicurezza, le votazioni avverranno ONLINE, secondo le modalità di seguito indicate.

Quando si vota

Le votazioni si svolgeranno dalle ore 8.00 di DOMENICA 29/11/2020 alle ore 13.30 di LUNEDI' 30/11/2020.

Chi vota

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche (30/06) o dell'anno scolastico (31/08), anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Il personale ATA supplente temporaneo (supplenza breve con scadenza 05/06 o antecedente) non ha diritto all'elettorato attivo e passivo

Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che dovessero risultare eletti in rappresentanza di più componenti, dovranno optare per una sola rappresentanza.

Come si vota

Le votazioni si svolgeranno in modalità a distanza, tramite "MODULO GOOGLE" predisposto da questo Istituto.

Per accedere al "Modulo Google" contenente la Scheda Elettorale, sarà sufficiente seguire alcuni semplici passaggi:

- 1) Entrare in "NUVOLA", tramite le credenziali già fornite dalla segreteria scolastica.
- 2) Dalla barra azzurra posizionata in alto, entrare in BACHECHE; in questo modo verranno visualizzate le BACHECHE PER ATA.

The screenshot shows a web browser window with the URL nuvola.madisoft.it/bachecca-digitale/tutte-le-bacheche/ata. The browser's address bar and tabs are visible. The application's navigation bar is blue and contains several menu items: 'ENT', 'USC', 'INT', 'TIP', 'Documenti', 'Bacheche', 'Questionari ATA', and 'Modulistica'. An arrow points to the 'Bacheche' menu item. Below the navigation bar, the page title is 'Bacheche per ata'. Underneath, it indicates '1 risultati'. A table is displayed with the following structure:

Azioni	Nome pubblico
Togli filtri	Contiene
Ricerca	
	BACHECA ATA
Azioni	Nome pubblico

3) Per entrare in BACHECA ATA, cliccare sul simbolo azzurro. 

4) A partire dalle ore 8.00 di DOMENICA 29/11/2020, nella BACHECA ATA sarà presente la Circolare avente per oggetto “VOTAZIONI”.

Per esprimere il proprio voto, saranno necessari alcuni passaggi, da seguire rigorosamente nell’ordine indicato:

- I) Cliccare sul simbolo giallo  (posizionandosi sul quale apparirà la scritta “Compila i dati di adesione”).
- II) Qui, una volta entrati, sarà necessario confermare l’intenzione di esprimere il proprio voto, rispondendo “Sì” alla domanda “Aderisci?”.
- III) Cliccare su “Salva”.
- IV) Effettuato il salvataggio, verrà aperta la pagina di visualizzazione della Circolare. La Circolare conterrà il link che consentirà all’elettore di accedere alla Scheda Elettorale e, quindi, di esprimere il voto.
L’accesso al “Modulo Google”, contenente la Scheda Elettorale, dovrà avvenire tramite la mail “nome.cognome@icmontechiarugolo.edu.it”, con le credenziali già fornite da questo Istituto.

Si precisa che la votazione con “Modulo Google” garantisce il diritto alla SEGRETEZZA DEL VOTO, in quanto il voto non sarà in alcun modo riconducibile all’elettore che l’ha espresso.

La Scheda Elettorale

Nella Scheda Elettorale, è indicata la LISTA relativa alla COMPONENTE ATA.

In riferimento alla suddetta lista, sono riportati:

- numero romano assegnato alla lista;
- motto identificativo della lista;
- cognome e nome dei candidati.

Il voto deve essere espresso personalmente dall’elettore, cliccando a fianco del NUMERO ROMANO DELLA LISTA e/o a fianco del NOME DEL CANDIDATO SCELTO.

L’elettore potrà dare il voto di preferenza ad UN SOLO CANDIDATO.

Come previsto dall'art. 43 O.M. 15 luglio 1991, n. 215, e successive modifiche ed integrazioni:

- Se l'elettore ha espresso preferenze per candidati di una lista, senza contrassegnare anche la lista, il voto espresso vale sia per i candidati prescelti, sia per la lista alla quale appartengono.
- Se le preferenze espresse sono maggiori del numero massimo consentito, il Presidente del seggio procede alla riduzione delle preferenze, annullando quelle eccedenti (nel caso nostro, si ricorda che è possibile dare il voto di preferenza ad un solo candidato).
- Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza (cioè del voto ai candidati) sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

In allegato, la LISTA con i NOMI DEI CANDIDATI.

Sottolineando l'importanza del coinvolgimento di tutto il personale scolastico nel rinnovo del Consiglio d'Istituto, che rappresenta uno dei principali strumenti di partecipazione alla vita della Scuola, invito tutto il personale ATA ad esprimere il proprio voto.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marianna Rusciano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93