

VERBALE N° 7 DEL 3 FEBBRAIO 2022

Il giorno 3 del mese di febbraio 2022, alle ore 18,00, è stato convocato in modalità a distanza il Consiglio dell'Istituto Comprensivo "C. Barilli" di Montechiarugolo, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e Approvazione verbale seduta precedente.
2. Ratifica variazione di assestamento al 31/12/2021.
3. Approvazione Programma annuale 2022.
4. Approvazione fondo economale DSGA minute spese.
5. Discarico beni inventariali.
6. Varie ed eventuali.

Presiede la Sig.ra Chiara Musetti, sono assenti giustificati le Signore Maria Beatrice Brianti, Anna Maria Mordacci, Rita Grossi (componente personale docente), il Signor Giovanni La Russa (componente personale ATA), le Signore Rita Tirelli, Roberta Carpanese (componente genitori). Funge da segretaria verbalizzante l'insegnante Milva Frigeri. Il Presidente, accertata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione dei vari punti all'ordine del giorno.

1. L'insegnante Milva Frigeri dà lettura del verbale della seduta precedente che il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n°1**).
2. Il Dirigente scolastico sottopone alla ratifica del Consiglio le modifiche necessarie al Programma annuale 2021, per maggior accertamento e assestamento di bilancio dopo il 30/11/2022. La Dott.ssa Rusciano illustra in modo esauriente le variazioni da effettuarsi. Il totale della variazione è di Euro 9.529,03. Il Consiglio approva all'unanimità la variazione di assestamento (**Delibera n°2**). Si allega prospetto illustrativo.
3. Il Dirigente scolastico illustra in modo dettagliato i vari punti relativi al Programma annuale 2022, in particolare le entrate per un totale di Euro 392.079,62 e le uscite impegnate di Euro 392.079,62 per funzionamento amministrativo, didattica, progetti. La Dott.ssa Rusciano sottopone il documento, già ratificato dai Revisori dei Conti in data 25/01/2022, all'approvazione del Consiglio, che approva all'unanimità (**Delibera n°3**). Si allega il documento in oggetto.
4. Il Dirigente scolastico propone al Consiglio d'Istituto di costituire il fondo economale per le minute spese, per l'esercizio 2022, nella misura di Euro 1.000,00. L'importo massimo da rimborsare per ogni minuta spesa non potrà superare i 30,00 Euro. Il Consiglio approva all'unanimità (**Delibera n°4**).
5. La Dott.ssa Rusciano comunica al Consiglio la necessità di effettuare il discarico inventariale di
 - n°160 beni mobili, in particolare:
 - n°150 beni non trovati a seguito di ricognizione in ogni plesso dell'Istituto;
 - n°10 beni obsoleti,

tali beni sono inservibili, rotti e fuori uso. Poiché la spesa per procedere secondo quanto previsto dall'art.34 del D.I.129/2018, supera il costo di realizzo dei beni stessi, si ritiene di non procedere. Il Consiglio approva all'unanimità il discarico inventariale dei suddetti beni (**Delibera n°5**).

6. Il Signor Ziveri segnala al Consiglio un problema relativo alla sicurezza degli alunni che riguarda la scuola secondaria di primo grado, infatti nell'area dove i ragazzi aspettano l'autobus per il ritorno a casa, vengono lanciati petardi da altri alunni. Neanche la presenza del personale Auser è d'aiuto, in quanto non viene rispettato. La Dott.ssa Rusciano conferma che ha discusso dello stesso problema anche con la Responsabile dell'Ufficio scuola, ma è difficile trovare una soluzione in quanto le famiglie non collaborano. Il Dirigente scolastico chiederà l'intervento, almeno ogni tanto, di una pattuglia della Polizia municipale all'uscita dei ragazzi. Il Presidente propone di inviare, tramite i rappresentanti di classe, una comunicazione a tutte le famiglie per sollecitare un maggior controllo sui figli. La Dott.ssa Rusciano sottolinea un altro problema della scuola secondaria di primo grado, cioè la situazione dei bagni che vengono sporcati volontariamente da alcuni alunni. La Sig.ra Leone vuole condividere con il Consiglio una riflessione relativa all'attività di pittura effettuata nelle ore di arte. Gli alunni nelle ultime due ore dell'orario scolastico non possono utilizzare i bagni per lavare il materiale occorrente in quanto le collaboratrici scolastiche devono effettuare le pulizie; pertanto i ragazzi sono stati esortati a malincuore, dalla Professoressa di arte, ad utilizzare piatti e bicchieri di plastica che possono essere buttati. La Sig.ra Leone sottolinea che questo inutile spreco di plastica non è coerente con le lezioni di educazione ambientale che si tengono a scuola. La Dott.ssa Rusciano ringrazia dell'informazione e stabilisce che gli alunni potranno lavare nei bagni il materiale usato per la pittura, mentre le pulizie dovranno essere effettuate soltanto al termine delle lezioni. La Dott.ssa Rusciano segnala che per un lungo periodo l'ASL è stata assente e tutti i Presidi del territorio si sono trovati totalmente soli a gestire moltissimi casi di positività al Covid. Ora l'ASL ha ripreso la sua attività, ma sta creando scompiglio con comunicazioni tardive di tamponi che non devono essere più effettuati, pertanto il Dirigente scolastico chiede la collaborazione delle famiglie affinché seguano con attenzione e cura le comunicazioni della scuola; inoltre auspica che i problemi relativi al Covid siano gestiti al più presto nelle sedi preposte.

Il Presidente, esaurita la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, dichiara chiusa la seduta alle ore 19,30.

Basilicogiano, 3 febbraio 2022

Il Presidente

Chiara Musetti

La Segretaria

Milva Frigeri