

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTECHIARUGOLO</b> <b>“CECROPE BARILLI”</b>	
Via Parma 68 43022 BASILICAGOIANO (PR)	indirizzo e.mail: <a href="mailto:pric80600v@istruzione.it">pric80600v@istruzione.it</a> indirizzo e.mail certificata: <a href="mailto:pric80600v@pec.istruzione.it">pric80600v@pec.istruzione.it</a> sito web: <a href="http://www.icmontechiarugolo.edu.it">www.icmontechiarugolo.edu.it</a>	Tel 0521/686329 687582 Fax 0521/686072
<b>Cod. Mecc.: PRIC80600V – Cod. Fisc.: 80011390343 – Cod. Univoco fatt. elettronica: UF6F3X</b>		



All'Albo on line

Al Sito d'Istituto

*OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1. “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Codice progetto: 13.1.2A-FESR PON-EM – 2021 - 241 2021-363 - Dotazione per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.*

*CUP: E59J21006770006 - CIG: 91621426C2*

***Determina per l’indizione di procedura negoziata senza bando ai sensi dell’art. 36 comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l’affidamento di fornitura di Monitor digitali interattivi per la didattica per l’importo contrattuale di euro 51.024,70 (cinquantunomilaventiquattro/70 IVA inclusa) e dotazione strumentale per la digitalizzazione amministrativa per l’importo contrattuale di euro 3.840,57 ( tremilaottocentoquaranta/57 IVA inclusa), il tutto complessivamente quantificato in euro 44.971,53 (imponibile) e IVA per euro 9.893,74 con aggiudicazione mediante prezzo più basso, ai sensi dell’articolo 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016.***

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l’Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, che qui integralmente si richiama;

**Tenuto Conto** che a seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, la proposta presentata da questa istituzione scolastica è risultata ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU, giusta riferimento lettera di autorizzazione prot. n. 0042550 del 02/11/2021 – codice progetto: *13.1.2A- FESRPON – EM- 2021 -241*

**Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo; **Considerato** che l'intervento progettuale prevede Infrastrutture per l'istruzione–Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia; **Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 -Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 concernente il regolamento di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto** l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

**Tenuto conto** il proprio decreto di "assunzione in bilancio" delle somme progettuali prot. n. 4519 – C14 del 10/11/2021;

**Considerate** le necessità di questo Istituto come descritte nella scheda progettuale che qui si hanno per integralmente trascritte per formarne parte integrante della presente determinazione;

**Visto** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture) e ss.mm.ii.;

**Visto** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice "[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**Visto** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo

inferiore a affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]”;

**Visto** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che “Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato”;

**Visto** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**Rilevata** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire (come da documentazione in atti acquisita al prot. n.2091 IV .2 del 28/03/2022;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che “Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche”, definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**Visto** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto dell'11 febbraio 2022 n. 111;

**Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per l'acquisizione della fornitura (ex art. art 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.);

**Tenuto conto** che agli atti della scuola sono pervenute delle specifiche richieste da parte di alcuni fornitori di essere invitati alla procedura di acquisto afferente questo specifico progetto;

**Visto** il Verbale della Commissione del 28 marzo 2022 di cui al prot. n. 2087/IV.2 con il quale sono state individuate le ditte/società da invitare per l'RDO da effettuarsi sul MePA, fra quelle che, hanno evidenza specifica attiva in relazione alla dotazione strumentale da acquisire nell'ambito della categoria merceologica per la procedura della *trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Ritenuto** che la dott.ssa Marianna Rusciano Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**Tenuto conto** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

**Visto** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**Visto** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**Dato atto** della necessità di affidare la fornitura di beni "chiavi in mano" tramite la procedura RDO sul MePA, aventi le seguenti caratteristiche:

- n. 25 schermi interattivi per le aule + 1 Schermo interattivo per la sala informatica (come da Capitolato Tecnico allegato alla presente Determina);
- n. 5 postazioni multimediali + 6 monitor per la digitalizzazione amministrativa (come da Capitolato Tecnico allegato alla presente Determina);

**Considerato** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4: espletterà le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:

- i) consultazione del casellario ANAC;
- ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- iii) per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

**Dato atto** che per la suddetta procedura sarà inviata una Richiesta di Offerta a tutti gli operatori così come individuati dalla commissione mediante il verbale redatto il 28/03/2022 prot. 2087/IV.2;

**Considerato** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MePA, l'aggiudicazione della procedura avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016;

**Tenuto conto** che l'importo di cui al presente provvedimento trova regolare copertura finanziaria nel PA 2022;

**Tenuto conto** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) - **91621426C2**;

## **DETERMINA**

**Art. 1** - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2** - Di dare avvio alla procedura mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

**Art. 3** - Che la fornitura oggetto della richiesta di offerta sul MEPA è così composta:

- n. 25 schermi interattivi per le aule + 1 Schermo interattivo per la sala informatica (come da Capitolato Tecnico allegato alla presente Determina);
- n. 5 postazioni multimediali + 6 monitor per la digitalizzazione amministrativa (come da Capitolato Tecnico allegato alla presente Determina);

**Art. 4** - Di procedere all'individuazione degli operatori economici tra i fornitori abilitati sul MePA, secondo quanto indicato nelle premesse ed in applicazione precipua del verbale della commissione del 28/03/2022 di cui al prot. n. 2087/IV.2 – U e di invitare alla procedura le seguenti ditte/società:

- C2 Group Educational
- Ligra s.r.l. divisione Educational
- Spaggiari
- La Meccanografica
- Bgtech – soluzioni innovative s.r.l.
- Tech group solutions srl
- Logostre magenta
- Aragorn labs
- Etic srl

**Art. 5** - Di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per l'acquisto dei beni sopra descritti (come da capitolato tecnico allegato), per un importo posto presunto di € **44.971,53** (*quarantaquattromilanovecentosettantuno/53*) esclusa IVA al 22%.

**Art. 6** - Che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà la fornitura l'operatore che avrà previsto le migliori condizioni di vendita ( es. allungamento garanzia, gratuità ). Qualora anche rispetto a queste condizioni ci fosse ancora parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.

**Art. 7** - Di aggiudicare la fornitura/servizio anche in presenza di una sola offerta valida e congrua rispetto alla media dei prezzi di mercato praticati e rispondente alle effettive esigenze dell'Amministrazione;

**Art. 8** - Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016. Si ritiene che l'importo e le caratteristiche delle forniture richieste siano tali da essere standardizzate e le condizioni economiche ad esse applicabili siano definite dal mercato. Nella richiesta d'offerta formulata attraverso RDO sul MEPA saranno specificatamente stabilite le caratteristiche minime delle forniture attraverso un dettagliato capitolato tecnico e disciplinare di gara. Si specifica che tutte le forniture dovranno essere consegnate con **la formula chiavi in mano, compreso di montaggio/installazione, addestramento all'uso e previo dismissione di vecchi apparati presso i plessi dell'Istituto di Monticelli e Basilicogiano.**

**Art. 9** - Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 l'amministrazione si riserva di non aggiudicare se, a parere insindacabile della stessa, nessuna offerta risponde o sia conveniente rispetto alle proprie esigenze;

**Art. 10** - La fornitura richiesta dovrà essere effettuata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

**Art. 11** - Alla presente procedura di acquisto è assegnato il codice CIG: *91621426C2*. Il codice CIG sarà riportato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che negli ordinativi di pagamento;

**Art. 12** - La spesa derivante dalla presente procedura è imputata, nel Programma Annuale 2022, nell'aggregato A03 -17FESR Digital Board cod. 13.1.2A-FESRPON- EM – 2021 - 241, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria, avuto riguardo al finanziamento di cui all'avviso PON in oggetto;

**Art. 13** - Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.;

**Art. 14** - Di nominare il Dirigente Scolastico dott.ssa Marianna Rusciano quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

**Art. 15** - Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Art. 16** - Di approvare il capitolato tecnico allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione quale risultante alla voce **Allegato "A" Capitolato Tecnico**.

**Art. 17** - Di approvare l'istanza di partecipazione allegata quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione quale risultante alla voce **Allegato B "Istanza di partecipazione"**.

**Art. 18** - Di approvare la dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 allegata quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione quale risultante alla voce **Allegato C "Autodichiarazione"**.

**Art. 19** - Di approvare il patto di integrità allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione quale risultante alla voce **Allegato D "Patto di Integrità"**.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Marianna Rusciano**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D: Lgs. n. 39/1993